

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần, đóng học phí học kỳ 2 năm học 2025 – 2026

Thực hiện Kế hoạch số 390 /KH-NTT ngày 03 tháng 11 năm 2025 lập thời khóa biểu, đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ 2 năm học 2025-2026, Trường Đại học Nguyễn Tất Thành thông báo về việc đăng ký học phần, đóng học phí học kỳ 2 năm học 2025-2026 như sau:

1. Đối tượng đăng ký học phần

Sinh viên (SV) trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy đang học tại Trường Đại học Nguyễn Tất Thành.

2. Quy định, thời gian đăng ký học phần và đóng học phí

2.1. Quy định đăng ký học phần

a) Mỗi học kỳ, SV **phải** đăng ký **tối thiểu 10 tín chỉ**, được phép đăng ký tối đa 22 tín chỉ. Trường hợp tổng số tín chỉ đăng ký dưới mức tối thiểu (có lý do chính đáng), SV phải có thông tin phản hồi đến Khoa/Viện quản lý để không bị cảnh báo kết quả học tập theo quy định.

b) SV **phải** đăng ký **tối thiểu 01 học phần ngoại ngữ không chuyên theo chương trình khung** Học phần ngoại ngữ không chuyên là điều kiện để đăng ký các học phần chuyên ngành.

c) SV được đăng ký mặc định **theo tiến độ đào tạo trong chương trình khung** các học phần Kỹ năng giao tiếp (HP2), Kỹ năng mềm trong kỷ nguyên số - cơ bản, Kỹ năng mềm trong kỷ nguyên số - nâng cao, Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng và an ninh, tiếng Đức, tiếng Nhật không chuyên.

d) SV phải đăng ký và tích lũy học phần tự chọn theo đúng chương trình khung. Học phần tự chọn của học kỳ này không tích lũy thay thế cho học phần tự chọn ở học kỳ khác.

e) Đảm bảo hoàn thành chương trình đào tạo đúng hạn và tránh trùng lịch, khuyến nghị SV đăng ký học phần theo đúng tiến độ đào tạo trong chương trình khung, theo lớp danh nghĩa, giữ các học phần được đăng ký mặc định.

f) SV đăng ký học phần trực tuyến tại Cổng thông tin người học (<http://phongdaotao.ntt.edu.vn>). Thao tác đăng ký học phần: Xem hướng dẫn đính kèm.

g) Ý nghĩa trạng thái lớp học phần

- Trạng thái “**Mở lớp**”: SV có thể đăng ký, hủy học phần trực tuyến. SV có thể điều



Handwritten signature

chính đăng ký các học phần đã được đăng ký mặc định bằng cách tự hủy đăng ký học phần và đăng ký lại vào lớp học phần khác.

- Trạng thái “Chỉ đăng ký”: SV có thể đăng ký học phần, đóng học phí.
- Trạng thái “Đã khóa”: SV không thể đăng ký học phần, có thể đóng học phí.

2.2. Quy định rút học phần

a) Trạng thái LHP “Mở lớp”: SV rút học phần trực tuyến tại Cổng thông tin người học (<http://phongdaotao.ntt.edu.vn>), đảm bảo tổng số tín chỉ còn lại từ 10 tín chỉ trở lên.

b) Trạng thái LHP “Chỉ đăng ký” hoặc “Đã khóa”: SV làm đơn rút học phần trực tuyến tại Cổng dịch vụ người học (<https://hotro.ntt.edu.vn>). Điều kiện rút bớt học phần đã đăng ký:

- Có lý do chính đáng;
- LHP đã bắt đầu không quá 50% số giờ;
- Hoàn thành học phí học phần muốn rút (khi LHP đã bắt đầu và SV chưa đóng học phí);
- Tổng số tín chỉ còn lại từ 10 tín chỉ trở lên.

2.3. Tiến độ đăng ký học tập và đóng học phí

Tiến độ đăng ký học tập và đóng học phí tổ chức cho sinh viên theo 02 nhóm được quy định tại **Bảng 1** và **Bảng 2**.

- **Nhóm 1** gồm SV thuộc các Khoa/Viện: Khoa Công nghệ thông tin, Khoa Du lịch, Khoa Tài chính - Kế toán, Khoa Ngoại ngữ, Khoa Kiến trúc - Nội thất - Mỹ thuật ứng dụng, Khoa Kỹ thuật xây dựng, Khoa Luật, Khoa Truyền thông sáng tạo, Khoa Quản trị kinh doanh, Khoa Kỹ thuật - Công nghệ, Khoa Khoa học Ứng dụng và Công nghệ.

- **Nhóm 2** gồm SV thuộc các Khoa/Viện: Khoa Âm nhạc - Điện ảnh, Khoa Tâm lý - Giáo dục, Khoa Quản lý y tế, Khoa Dược, Khoa Kỹ thuật xét nghiệm y học, Khoa Điều dưỡng, Khoa Y, Khoa Răng Hàm Mặt, Viện Đào tạo quốc tế NTT.

Bảng 1. Tiến độ đăng ký học phần và đóng học phí đối với sinh viên nhóm 1

STT	Nội dung	Thời gian
1	Đăng ký học phần Thời gian chuyển trạng thái “Mở lớp” từ lúc 17 giờ 30 phút, “Chỉ đăng ký” từ lúc 08 giờ 00 phút vào các ngày theo phân bổ cụ thể cho từng Khoa/Viện như sau:	
1.1	- Khoa Công nghệ thông tin (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Du lịch (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025)	- Mở lớp: 24/11 - 25/11/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 26/11/2025

STT	Nội dung	Thời gian
1.2	- Khoa Tài chính - Kế toán (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Ngoại ngữ (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025)	- Mở lớp: 26/11– 27/11/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 28/11/2025
1.3	- Khoa Kiến trúc - Nội thất - MTUD (Khóa 2022, Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Kỹ thuật Xây dựng (Khóa 2022, Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Khoa học ứng dụng và công nghệ (Khóa 2022 các ngành trừ ngành Quản lý tài nguyên và môi trường, các ngành khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Luật (Khóa 2022, Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Truyền thông sáng tạo (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025)	- Mở lớp: 28/11 - 29/11/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 30/11/2025
1.4	- Khoa Quản trị kinh doanh (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025)	- Mở lớp: 30/11 - 01/12/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 02/12/2025
1.5	- Khoa Kỹ thuật công nghệ (Khóa 2022, Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025)	- Mở lớp: 02/12 - 03/12/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 04/12/2025
1.6	- SV các khóa còn lại	04/12 - 06/12/2025
2	Đóng học phí (Trạng thái LHP “Chỉ đăng ký” hoặc “Đã khóa”)	Hạn chót 23/12/2025
3	Nộp đơn gia hạn thời gian đóng học phí (xem quy trình đính kèm)	08/12 - 12/12/2025
4	Xem kết quả duyệt đơn gia hạn	17/12/2025
5	Hủy đăng ký học phần đối với sinh viên chưa hoàn thành học phí (lần 1)	26/12/2025
6	Hủy nhóm lớp học phần không đủ số lượng SV theo quy định	05/01/2026
7	Đăng ký học phần bổ sung (nếu có) và đóng học phí ngay sau khi đăng ký thành công	06/01 - 12/01/2026
8	Hủy đăng ký học phần đối với SV chưa hoàn thành học phí (lần 2)	14/01/2026

Bảng 2. Tiến độ đăng ký học phần và đóng học phí đối với sinh viên nhóm 2

STT	Nội dung	Thời gian
1	Đăng ký học phần Thời gian chuyển trạng thái “Mở lớp” từ lúc 17 giờ 30 phút, “Chỉ đăng ký” từ lúc 08 giờ 00 phút vào các ngày theo phân bổ cụ thể cho từng Khoa/Viện như sau:	
1.1	- Khoa Y (Từ khóa 2020 đến khóa 2025)	- Mở lớp: 08/12 - 09/12/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 10/12/2025
1.2	- Khoa Âm nhạc - Điện ảnh (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Dược (Khóa 2021) - Khoa Quản lý y tế (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Tâm lý – Giáo dục (Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025) - Khoa Răng Hàm Mặt (Khóa 2024, Khóa 2025) - Viện Đào tạo quốc tế NTT (Khóa 2022, Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025)	- Mở lớp: 10/12 - 11/12/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 12/12/2025
1.3	- Khoa Dược (khóa 2022) - Khoa Kỹ thuật xét nghiệm Y học (khóa 2022)	- Mở lớp: 12/12 - 13/12/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 14/12/2025
1.4	- Khoa Dược (khóa 2023) - Khoa Kỹ thuật xét nghiệm Y học (khóa 2023)	- Mở lớp: 14/12 - 15/12/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 16/12/2025
1.5	- Khoa Dược (khóa 2024) - Khoa Kỹ thuật xét nghiệm Y học (khóa 2024)	- Mở lớp: 16/12 - 17/12/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 18/12/2025
1.6	- Khoa Dược (khóa 2025) - Khoa Kỹ thuật xét nghiệm Y học (khóa 2025)	- Mở lớp: 18/12 - 19/12/2025 - Chỉ đăng ký: Từ 20/12/2025
1.7	- Khoa Điều dưỡng (Khóa 2022, Khóa 2023, Khóa 2024, Khóa 2025)	- Mở lớp: 20/12 - 21/12/2025 - Chỉ đăng ký:

STT	Nội dung	Thời gian
		Từ 22/12/2025
1.8	- SV các khóa còn lại	22/12 - 26/12/2025
2	Đóng học phí (Trạng thái LHP “Chỉ đăng ký” hoặc “Đã khóa”)	Hạn chót 07/01/2026
3	Nộp đơn gia hạn thời gian đóng học phí (xem quy trình đính kèm)	22/12 - 26/12/2025
4	Xem kết quả duyệt đơn gia hạn	31/12/2025
5	Hủy đăng ký học phần đối với sinh viên chưa hoàn thành học phí (lần 1)	09/01/2026
6	Hủy nhóm lớp học phần không đủ số lượng SV theo quy định	14/01/2026
7	Đăng ký học phần bổ sung (nếu có) và đóng học phí ngay sau khi đăng ký thành công (chậm nhất trước ngày hủy đăng ký học phần lần hai 02 ngày)	15/01 - 23/01/2026
8	Hủy đăng ký học phần đối với SV chưa hoàn thành học phí (lần 2)	27/01/2026

3. Đăng ký mở lớp học phần học lại

SV có nhu cầu học lại hoặc học bổ sung các học phần không hiển thị trong danh mục “Môn học/học phần đang chờ đăng ký” ở màn hình “Đăng ký học phần”, vui lòng liên hệ Khoa/Viện/Trung tâm quản lý học phần để được tư vấn và hướng dẫn cụ thể.

4. Quy định về học phí

- SV ưu tiên đóng học phí trực tuyến tại Cổng thông tin người học. Thao tác thanh toán học phí trực tuyến: Xem hướng dẫn đính kèm.

- Trường hợp SV bị hủy học phần đã đóng học phí do LHP không đủ số lượng mở lớp, học phí đã đóng sẽ được hoàn vào tài khoản của SV và khấu trừ vào học phí các học phần mà SV đăng ký sau này.

- Trường hợp SV có dư nợ hoặc thuộc diện miễn/giảm học phí chưa được khấu trừ công nợ, SV vui lòng liên hệ Phòng Kế toán để xử lý chậm nhất 02 ngày làm việc trước thời điểm hủy học phần.

- SV không được hoàn học phí nếu rút học phần (theo đơn đã được duyệt) sau khi lớp học phần đã bắt đầu.

Signature

5. Thông tin hỗ trợ

a) Thắc mắc về việc đăng ký học tập

- Thắc mắc chung: SV liên hệ Cố vấn học tập, Giáo vụ Khoa/Viện quản lý SV để được hỗ trợ giải đáp.

- Thắc mắc về đăng ký học phần, rút học phần: SV liên hệ các đơn vị chủ quản học phần để được hỗ trợ giải đáp.

b) Thắc mắc về học phí: SV liên hệ Phòng Kế toán theo hotline 19002039 (Số nội bộ 346).

Hiệu trưởng đề nghị các đơn vị liên quan và sinh viên nghiêm túc thực hiện nội dung

Thông báo này./. *Trần Ái Cầm*

Nơi nhận: *Trần Ái Cầm*

- Các đơn vị thuộc Trường;
- Công TTSV;
- Lưu: VT, QLĐT (NNH).

HIỆU TRƯỞNG



*TS. Trần Ái Cầm

Phụ lục
HƯỚNG DẪN, QUY TRÌNH LIÊN QUAN
VIỆC ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN VÀ ĐÓNG HỌC PHÍ
(Kèm theo Thông báo số 365/TB-NTT ngày 12 tháng 11 năm 2025
của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành)

1. Hướng dẫn đăng ký học phần và đóng học phí

Tài liệu dạng văn bản	Tài liệu dạng Video
	
Quét mã QR Code để xem tài liệu	Quét mã QR Code để xem Video

2. Quy trình nộp đơn gia hạn thời gian đóng học phí

TT	Nội dung	Thực hiện	Thời gian (nhóm 1)	Thời gian (nhóm 2)
1	- SV nộp đơn gia hạn thời gian đóng học phí tại Cổng dịch vụ người học theo hướng dẫn tại mục “Hướng dẫn người học” của Cổng dịch vụ. (Đơn gia hạn thời gian đóng học phí được mở theo thời gian quy định cho từng nhóm). - Trường hợp sinh viên có minh chứng hoàn cảnh khó khăn, sinh viên nộp	SV	08/12 - 11/12/2025	22/12 - 25/12/2025

TT	Nội dung	Thực hiện	Thời gian (nhóm 1)	Thời gian (nhóm 2)
	trực tiếp minh chứng tại Phòng QLĐT. Sinh viên ghi tên mã đơn học vụ lên minh chứng.			
2	Khoa, Viện quản lý sinh viên duyệt đơn.	Khoa, Viện	08/12 - 12/12/2025	22/12 - 26/12/2025
3	Phòng QLĐT duyệt đơn.	Phòng QLĐT	15/12 - 16/12/2025	29/12 - 30/12/2025
4	SV xem kết quả gia hạn thời gian đóng học phí tại mục “Quản lý đơn giải quyết học vụ”.	SV	17/12/2025	31/12/2025